

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский коммунально-строительный техникум»  
имени В.И. Заузелкова

СОГЛАСОВАНО


Руководитель органа по сертификации  
промышленной продукции и услуг  
ООО «КУЗБАСС-ТЕСТ»,  
кандидат технических наук  
  
Глушков В.Г.  
« 28 » апреля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора техникума



  
Замма О.А.  
« 28 » апреля 2018 г.

## Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

27.02.07 Управление качеством продукции,

процессов и услуг (по отраслям)

базовой подготовки

Наименование квалификации: техник

Форма обучения очная

Кемерово 2018

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
«Профессиональных модулей» № 2  
Рекомендована к утверждению  
Председатель цикловой комиссии

ВЗ В.З. Горина  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Протокол № 9 от 16.04 2018г.

ПРОВЕРИЛА И ДОПУСКАЮ  
Старший методист

Н.В. Ардашева  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Протокол методического совета  
№ 6 от 28.04 2018г.  
(дата)

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016г. № 1557 (далее – ФГОС СПО).

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова.

Разработчики:

- Савкова И.В. – и.о. заместителя директора по учебной работе;
- Горина В.З. – председатель цикловой методической комиссии «Профессиональных модулей» № 2;
- Ардашева Н.В. – старший методист.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	5
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по направлению подготовки студентов	5
<b>2. Общая характеристика ППССЗ</b>	7
2.1. Цель ППССЗ	7
2.2. Сроки освоения ППССЗ	7
2.3. Трудоемкость ППССЗ	8
<b>3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>	8
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
<b>4. Требования к результатам освоения ППССЗ</b>	9
<b>5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса</b>	15
5.1. Учебный план подготовки выпускника по специальности	15
5.2. График учебного процесса	17
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	18
5.4. Программы учебной и производственной практик	19
<b>6. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ</b>	20
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	20
6.2. Фонды оценочных средств текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
6.3. Государственная итоговая аттестация выпускника	24
6.4. Требования к выпускным квалификационным работам	25
<b>7. Требования к условиям реализации ППССЗ</b>	26
7.1. Требования к абитуриенту	26
7.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе	27
7.3. Организация самостоятельной работы обучающихся	27
7.4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ	28

7.4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение	28
7.4.2. Кадровое обеспечение учебного процесса	30
7.4.3. Материально – техническое обеспечение учебного процесса	30
7.4.4. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения	31

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложения 1. Календарный учебный график, учебный план	отдельно
Приложения 2. Аннотации рабочих программ	32
Приложение 3. Кадровое обеспечение ППССЗ	76
Приложение 4. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта	90
Приложение 5. Лист регистрации изменений, вносимых в ППССЗ	104
Приложение 6. Рабочие программы учебных и производственных практик.	отдельно

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг реализуется Государственным профессиональным образовательным учреждением «Кемеровским коммунально-строительным техникумом» имени В.И. Заузелкова (далее – техникум). ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016г. № 1557 (далее – ФГОС СПО). ППССЗ представлена в виде: пояснительной записки, учебного плана, графика учебного процесса, аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной, производственной (по профилю специальности, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основная цель обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по направлению подготовки студентов**

ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разработана на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

□- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

□- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г., регистрационный №

33335), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2014 г. № 1307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2014 г., регистрационный № 34342) и от 9 апреля 2015 г. № 387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37221);

□- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016г. № 1557 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016г. регистрационный № 44829);

□- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

□- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

□- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

□- Приказ Минтруда России от 21.03.2017 N 292н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по техническому контролю качества продукции" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2017 N 46271)

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (зарегистрировано в Минюсте РФ 7 июня 2012 г. рег. N 24480);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июля 2017 г., регистрационный № 47532).

- Устав ГПОУ ККСТ;

- Положение об учебно-методическом комплексе;

- Положение об учебной и производственной практике;
- Положение о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГПОУ «ККСТ»;
- Положение о формировании ФОС ППССЗ;
- Положение об экзамене (квалификационном);
- Положение об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации;
- Методические рекомендации по выполнению ВКР.

## **2. Общая характеристика ППССЗ**

### **2.1. Цель ППССЗ**

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию в профессиональной сфере, к продолжению образования;
- создание условия для овладения студентами универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда будущих выпускников техникума;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- ориентация на формирование у будущих выпускников готовности к самостоятельному принятию профессиональных решений, как в типичных, так и в нетрадиционных ситуациях.
- формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность;
- повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

### **2.2. Сроки освоения ППССЗ**

Нормативные сроки освоения ППССЗ в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базового уровня	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
--	---	---

среднее общее образование	Техник	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

### 2.3. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования по очной форме обучения приводится в таблице 2.

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	130 нед.
Учебная практика	7 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	10 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	8 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
<b>Итого</b>	<b>199 нед.</b>

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4464 академических часов.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов.

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779).

### 3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- модернизация и внедрение новых методов и средств контроля;



– освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), указанных в таблице 3.

Таблица 3

Код по Перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. N 513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный N 29322), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. N 1348 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2014 г., регистрационный N 31163), от 28 марта 2014 г. N 244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2014 г., регистрационный N 31953), от 27 июня 2014 г. N 695 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2014 г., регистрационный N 33205)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
12968	Контролер качества
12970	Контролер качества обработки изделий
13063	Контролер станочных и слесарных работ
13321	Лаборант химического анализа
21299	Делопроизводитель

#### 4. Требования к результатам освоения ППСЗ

**Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:**

**Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса:**

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

**Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации:**

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по

сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

**Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля:**

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

### Дополнительные компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Практический опыт, умения, знания
*ДОК 1	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- пользоваться словарями русского языка*;</li><li>- определять лексическое значение слова*;</li><li>- определять нормы литературного произношения*;</li><li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами*;</li><li>- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи*;</li><li>- употреблять основные выразительные средства русского литературного языка*;</li><li>- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров*.</li></ul>
*ДОК 2	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- правила речевого этикета*;</li><li>- различия между языком и речью*;</li><li>- специфику устной и письменной речи*;</li><li>- невербальные, вербальные средства общения*;</li><li>- три аспекта культуры речи: нормативные, коммуникативные, этические*;</li><li>- сущность литературного языка*;</li><li>- нормы русского литературного языка*;</li><li>- правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров*;</li><li>- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; лексическое ударение; орфоэпические нормы*;</li><li>- лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов*;</li><li>- способы словообразования; самостоятельные и</li></ul>

		<p>служебные части речи*;  - синтаксический строй предложения; правила правописания; функциональные стили литературного языка*.</p>
*ДПК 1	<p>Рассчитывать статистические показатели, анализировать их и формулировать выводы о социально-экономических явлениях в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь практический опыт в проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг*;</li> <li>- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации*;</li> <li>- обрабатывать текстовую и табличную информацию*;</li> <li>- собирать и регистрировать статистическую информацию*;</li> <li>- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы*;</li> <li>- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов*.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и средства для сбора и обработки данных*;</li> <li>- предмет, метод и задачи статистики*;</li> <li>- общие основы статистической науки*;</li> <li>- основные способы анализа и наглядного представления информации*;</li> <li>- основные формы и виды действующей статистической отчетности*;</li> <li>- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления*.</li> </ul>
*ДПК 2	<p>Формировать готовность к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность того или иного метода поиска работы*;</li> <li>- проходить собеседования*;</li> <li>- ставить карьерные цели; планировать этапы своего карьерного роста и контролировать достижение карьерных целей*;</li> <li>- осуществлять самопрезентацию*;</li> <li>- составлять собственное объявление с предложением в СМИ*;</li> <li>- составлять профессиональное резюме*;</li> <li>- успешно адаптироваться на новом рабочем месте*.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реальную ситуацию на рынке труда*;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы поиска работы*;</li> <li>- правила написания резюме, основные типы резюме и сопроводительных писем*;</li> <li>- понятие и структуру собеседования, подготовку к собеседованию и поведение во время собеседования*;</li> <li>-технологию трудоустройства*;</li> <li>- типы и виды профессиональных карьер*;</li> <li>- имидж делового человека*;</li> <li>-основные правила адаптации в трудовом коллективе*.</li> </ul>
*ДПК 3	Соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности*;</li> <li>- принимать меры для исключения производственного травматизма*;</li> <li>- применять защитные средства*;</li> <li>- пользоваться первичными переносными средствами пожаротушения*.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности*;</li> <li>- правовые нормативные и организационные основы охраны труда в организации*;</li> <li>- правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок*.</li> </ul>
*ДПК 4	Использовать программное обеспечение систем автоматизированного проектирования в профессиональной деятельности.	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать прикладное программное обеспечение (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, информационно-поисковые системы) ; *</li> <li>- использовать навыки работы с программным обеспечением систем автоматизированного проектирования (AutoCad, Компас3D) в профессиональной деятельности.*</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>численные методы решения прикладных задач, особенности применения системных программных продуктов, поисковых систем; *</b></li> <li>- функции и характеристики программного обеспечения систем автоматизированного проектирования (AutoCad, Компас3D) в профессиональной деятельности. *</li> </ul>
*ДПК 5	Осуществлять ведение технической и нормативной документации.	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления ведения технической и нормативной документации*</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять идентификацию, регистрацию, актуализацию и хранение документации в структурном подразделении организации*</li> <li>- классифицировать и анализировать объект</li> </ul>

		интеллектуальной собственности с применением современных информационных технологий*
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки и оформления плановой и отчетной документации*;</li> <li>- методику разработки и правила применения нормативной и технической документации*</li> <li>- основы делопроизводства*</li> <li>- виды объектов интеллектуальной собственности и методику их регистрации*</li> </ul>
*ДПК 6	Владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества*.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать материалы и их обработку для получения требуемой структуры и свойств в зависимости от эксплуатационных и технологических требований с целью обеспечения необходимого качества*;</li> <li>- применять оборудование и приборы для анализа структуры и свойств материалов для обеспечения высокого качества*.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы определения основных механических и технологических свойств материалов в процессах механических испытаний; *</li> <li>- области применения различных металлических и неметаллических композиционных материалов для изготовления продукции в зависимости от предъявляемых требований к их качеству; *</li> <li>- сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации изделий под воздействием внешних факторов, влияние структуры материалов на их свойства и качество. *</li> </ul>
*ДПК 7	Использовать основные методы управления качеством	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные методы управления качеством*.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и применять различные методы управления качеством*;</li> <li>- проводить мероприятия по улучшению качества продукции, систем управления и услуг, по стабилизации технологических процессов*;</li> <li>- составлять рабочую документацию для проведения аудитов систем управления качеством*</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы менеджмента качества*;</li> <li>- основные функции управления качеством и их реализацию в структурных подразделениях организации*;</li> <li>- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов*;</li> <li>- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством*.</li> </ul>
--	--	--

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) содержание и организация образовательного процесса реализуемой ППССЗ регламентируется:

- учебным планом специальности;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей; – программами учебных и производственных практик;
- контрольно-оценочными средствами и методическими материалами, обеспечивающими качество профессиональной подготовки и воспитания, обучающихся в соответствии с выбранными образовательными технологиями.

### **5.1. Учебный план подготовки выпускника по специальности**

Рабочий учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

В соответствии с учебным планом специальности устанавливается следующий порядок организации учебного процесса и режима занятий:

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий на учебный год;
- продолжительность учебной недели – шесть дней;
- для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут;
- объем образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать 36 академических часов в неделю и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Образовательная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме подготовки рефератов и докладов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

ППССЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный цикл – ЕН;
- общепрофессиональный цикл – ОП;
- профессиональный цикл – ПП;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят междисциплинарные курсы. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 часов. С целью углубления и расширения подготовки обучающихся, а также получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования, на вариативную часть программы подготовки специалистов



среднего звена (далее – ППССЗ) согласно ФГОС отведено 1152 часа, которые распределены следующим образом:

- увеличен объем часов дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла на 75 часов,
- увеличен объем часов дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла на 90 часов,
- увеличен объем часов дисциплин на общепрофессиональные дисциплины на 249 часов,
- увеличен объем часов профессиональных модулей на 738 часов (см. Приложение 1).

Учебным планом предусматриваются консультации для обучающихся очной формы получения образования в объеме 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые устные, а также с использованием образовательного портала.

Учебная и производственная практика проводятся в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе 1 Учебного плана «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)». При реализации производственной практики предусматриваются следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Техникум имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний. Техникум может делить группы студентов на подгруппы, а так же объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 19.12.2014 № 06-1225), на основе федеральных базисных учебных планов и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312 в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 1 февраля 2012 г. №74). В соответствии со спецификой данной ППССЗ выбран технический профиль общеобразовательной подготовки.

## **5.2. График учебного процесса**

Годовой график учебного процесса служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ и формируется на учебный год на основе требований ФГОС специальности к срокам освоения ППССЗ и рабочих

учебных планов. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный график утверждается ежегодно директором техникума.

### **5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей**

Образовательный процесс по реализации ППССЗ специальности регламентируется рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей; нормативными документами, определяющими место учебной дисциплины или профессионального модуля в подготовке специалиста; требованиями к знаниям, умениям и формируемым компетенциям в области определенной учебной дисциплины или профессионального модуля, содержание учебного материала и последовательность его изучения, способы проверки результатов обучения, перечень и содержание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе вариативной части.

Нормативно-методической базой и источниками для формирования рабочих программ учебных циклов ОГСЭ, ЕН, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей являются ФГОС СПО по специальности, учебный план специальности, а также методические рекомендации техникума по учебно-программному обеспечению реализации ППССЗ.

Нормативно-методической базой и источниками для формирования рабочих программ общеобразовательного учебного цикла являются: ФГОС среднего общего образования, учебный план специальности, Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или 15 специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 19.12.2014 №06-1225). Рабочие программы по дисциплинам общеобразовательного учебного цикла предусматривают изучение как базовых, так и профильных учебных дисциплин, а также методические рекомендации техникума по учебно-программному обеспечению реализации ППССЗ.

Каждая рабочая программа дисциплины подлежит технической и содержательной экспертизе, которая проводится преподавателем-разработчиком совместно с методистом и председателем ЦМК, после чего

рабочая программа выносится на рассмотрение на заседании ЦМК. Решение ЦМК отражается в протоколе заседания, а на титульном листе рабочей программы ставится гриф согласования «Согласовано». Утверждается программа заместителем директора по учебной работе техникума.

Каждая рабочая программа профессионального модуля рассматривается на заседании ЦМК, направляется для согласования в организацию, выступающую социальным партнером техникума, а затем утверждается заместителем директора по учебной работе.

Ежегодно, до начала учебного года, в рабочие программы вносятся изменения и дополнения с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, а также в случае изменения ФГОС СПО или учебного плана специальности.

#### **5.4. Программы учебной и производственной практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ специальности, и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. В свою очередь, производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Организация и проведения всех видов практик регламентируются Положением об учебной и производственной практике ГПОУ ККСТ и соответствующими рабочими программами практик.

Программы учебных практик реализуются в лабораториях, мастерских техникума и направлены на отработку практических навыков, обеспечивающих освоение определенного вида профессиональной деятельности. В рамках ППССЗ по специальности реализуется: учебная практика - выполнение работ по профессии «Контролер качества».

Производственная практика организуется на предприятиях и в организациях, связанных со стандартизацией, сертификацией и контролем качества продукции и услуг. Для проведения производственной практики между техникумом и организацией заключаются договоры, отражающие наименование вида профессиональной деятельности, сроки проведения практики, обязанности колледжа и организации, ФИО студентов, направляемых на практику.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится концентрированно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. В соответствии с учебным планом

распределение практики по профессиональным модулям представлено в таблице 4:

Таблица 4.

Наименование профессионального модуля /междисциплинарного курса	Вид практики	Количество недель
ПМ.01. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Учебная практика	3 недели
	Производственная практика (по профилю специальности)	2 недели
ПМ.02. Подготовка, оформление и учет технической документации	Учебная практика	1 неделя
	Производственная практика (по профилю специальности)	2 недели
ПМ.03. Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	Учебная практика	2 недели
	Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
ПМ.04. Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества	Учебная практика	1 неделя
	Производственная практика (по профилю специальности)	2 недели

## 6. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

### 6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ регламентируется следующими локальными нормативными актами техникума:

1. Положением о формировании фондов оценочных средств ППССЗ.
2. Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГПОУ ККСТ.
3. Положением об экзамене (квалификационном).

4. Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации.

5. Методическими рекомендациями по выполнению ВКР.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю устанавливаются и разрабатываются цикловыми методическими комиссиями, обеспечивающими соответствующее направление подготовки, отражаются в учебном плане и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в семестре. Текущий контроль знаний проводится для всех студентов техникума, обучающихся по ППССЗ в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК (раздел МДК) или практику.

Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- опрос на практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ, учебных проектов;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- защита курсовой работы;
- защита рефератов (докладов);
- защита презентаций;
- возможны и другие формы текущего контроля результатов.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки. Формы контроля и фонды контрольно-оценочных средств для него разрабатываются преподавателем исходя из специфики дисциплины, формируемых компетенций, оформляются и утверждаются в соответствии с требованиями Положения о формировании фонда оценочных средств ППССЗ.

В техникуме устанавливается не менее 1 контрольной точки в месяц выставления результатов текущего контроля по дисциплине или МДК (разделу МДК).

В течение семестра по дисциплине или МДК (разделу МДК) проводится не менее 1 рубежного контроля. В качестве форм рубежного контроля дисциплины, МДК (раздела МДК) или практики можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- защита курсового проекта (работы);
- прием отчетной документации по практике;
- прием индивидуальных домашних заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам;
- возможны и другие формы рубежного контроля.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения ППССЗ СПО в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО (1 раз в семестр). Основными формами аттестационных испытаний являются: устная, письменная и смешанная формы.

Обучение по профессиональному модулю заканчивается квалификационным экзаменом. Форма проведения экзамена определяется ЦМК по каждому осваиваемому виду деятельности и должна учитывать специфику вида деятельности, а так же максимально позволять оценить уровень сформированности как общих, так и профессиональных компетенций.

Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защиты курсового проекта (работы), оценка может производиться с учетом полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы);
- выполнения комплексного практического задания (кейс-задания), оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защиты портфолио, оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;
- защита отчета по производственной практике, оценка производится путем сопоставления характеристики профессиональной деятельности студента на практике, видов, объема и качества работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Формы и процедуры проведения экзамена доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Аттестационные материалы (контрольно-оценочные средства) составляются на основе рабочей программы профессионального модуля и в соответствии с положением о формировании фондов оценочных средств ППССЗ.

Аттестационные материалы рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий и могут включать темы курсовых проектов (работ), типовые практические вопросы или задания, структуру портфолио, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности профессиональных компетенций. Типовые задания носят компетентностно-ориентированный, комплексный характер.

Содержание заданий максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную и (или) производственную практику в рамках данного модуля.

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и (или) производственной практике),
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- уровень сформированности профессиональных компетенций,
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5 баллов):

1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;

2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;

3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;

4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи, для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;

5 - все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно.

Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Уровень подготовки обучающихся оценивается решением о готовности к выполнению деятельности: вид деятельности освоен/не освоен.

Для проведения экзамена по профессиональному модулю формируется экзаменационная комиссия, в состав которой входят представители работодателей, преподаватели техникума. Итоги квалификационного экзамена протоколируются. Протокол подписывается Председателем и членами квалификационной комиссии.

## **6.2. Фонды оценочных средств текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и

промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств (КОС), разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ППССЗ техникума.

Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта КОС;
- оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- оценка по учебной и (или) производственной практике;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине являются:

- паспорт комплекта КОС;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания для текущего и рубежного контроля);
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разрабатывается ЦМК, рассматривается на Педагогическом совете техникума и согласуется с председателем ГЭК.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### **6.3. Государственная итоговая аттестация выпускника**

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по специальности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена. Выпускная



квалификационная работа (далее – ВКР) является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по ППССЗ СПО. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний, умений, практического опыта. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ СПО. Темы ВКР определяются ЦМК. Примерная тематика ВКР указывается в программе ГИА.

На выполнение ВКР предусмотрено 4 недели, на ее защиту - 2 недели. Сроки проведения дипломной работы определяются Графиком учебного процесса на текущий учебный год. Выпускникам, освоившим ППССЗ специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью ГПОУ ККСТ.

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении на специальности.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности, ежегодно утверждаемой директором техникума не позднее шести месяцев до проведения государственной итоговой аттестации и Положением о государственной итоговой аттестации.

#### **6.4. Требования к выпускным квалификационным работам**

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ФГОС СПО выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта).

Дидактическими целями ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы;
- применение методик исследования;
- выявление умения обобщать, делать выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

- самостоятельность исследования;
- анализ литературы и нормативных правовых актов по теме исследования;
- связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки, законодательства, практической деятельностью;
- наличие собственного суждения автора по теме ВКР;
- логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;

- положения, выводы и рекомендации ВКР должны опираться на новейшие статистические данные и действующие нормативные правовые акты, достижения науки и результаты практики;
- научно-практическая значимость работы.

Структурно ВКР должна состоять из следующих составных частей:

- введение;
- теоретическая часть;
- опытно - экспериментальная часть;
- заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

Для ВКР обязателен исследовательский элемент, который может заключаться в самостоятельном выявлении и анализе актуальных аспектов темы, в оригинальном решении какой-либо проблемы или ее части, в новом обосновании известного решения, в приведении дополнительных аргументов в пользу или против имеющихся научных позиций и т.п.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным стандартам в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). ГЭК является единой для основной профессиональной образовательной программы, реализуемой по разным формам обучения.

Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника при освоении им основных видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Процедура проведения ГИА определена Положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в условиях реализации ФГОС СПО», разработанным в техникуме.

## **7. Требования к условиям реализации ППССЗ**

### **7.1. Требования к абитуриенту**

Прием на основную профессиональную образовательную программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) осуществляется при наличии у абитуриента аттестата об

основном общем образовании или среднем общем образовании. Прием на ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с правилами приема техникума и действующим законодательством Российской Федерации.

### **7.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.**

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии,
- лекция-дискуссия,
- лекция-беседа,
- семинар - дискуссия,
- защита информационных проектов и другие формы.

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

### **7.3. Организация самостоятельной работы обучающихся.**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого материала, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания на практике. В процессе этой деятельности решаются задачи:

- научить работать с учебной литературой;
- формировать у студентов соответствующие знания, умения и навыки;
- стимулировать профессиональный рост студентов,
- воспитывать творческую активность и инициативу.

Цель самостоятельной работы – формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, оформлению и представлению полученных результатов, их анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем дисциплин (заданий на самостоятельную работу) по рекомендуемой учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, контрольным работам, зачетам, дифференцированным зачётам и экзаменам.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан выполнить задание, предусмотренное в разделе (теме), прочитать основную и дополнительную литературу, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные термины, найти их значение в словарях, а также заранее решить

тестовые задания, рекомендованные по каждой теме. Перечень заданий на самостоятельную подготовку по дисциплинам представлены в учебно-методических комплексах.

Успех самостоятельной работы во многом зависит от умения правильно работать с рекомендуемой литературой. При работе с текстом целесообразно придерживаться определенной последовательности. Сначала прочитывается весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом предмете (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

По возможности необходимо представлять материал в виде графиков, схем, диаграмм, таблиц, что облегчает его запоминание и при необходимости повторение.

Самостоятельная работа проводится с целью обеспечения лучшего усвоения материала в целом по дисциплине. Задания для самостоятельного выполнения предлагаются лишь по тем программным дисциплинам, часы по которым определены учебным планом.

## **7.4. Ресурсное обеспечение ППСЗ**

### **7.4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Реализация ППСЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд техникума обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-

библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

**Количество персональных компьютеров и информационного оборудования**

Наименование показателей	Всего	В том числе, используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися
Количество персональных компьютеров	135	84	51
из них находящиеся в составе локальных сетей	135	84	51
имеющие доступ к Интернету	135	84	51
Мультимедийные проекторы	31	31	31
Интерактивные доски	18	18	18
Принтеры	55	25	25
Сканеры	5	5	2
Многофункциональные устройства	7	7	5

#### **7.4.2. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ обеспечивается наличием педагогических работников (физических лиц, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с образовательной организацией, и выполняют функцию по обучению) и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, установленной ФГОС и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, обязаны проходить курсы повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. (Приложение 3)

#### **7.4.3. Материально – техническое обеспечение учебного процесса**

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- русского языка и культуры речи;
- иностранного языка;
- математики;
- инженерной графики;
- технической механики, метрологии, стандартизации и сертификации;
- материаловедения;
- экономики и менеджмента;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- информационных технологий;
- управления качеством;
- проектно-курсового и дипломного проектирования;
- физики;
- правового обеспечения профессиональной деятельности.

Лаборатории:

- физических основ измерений;
- контроля и испытаний продукции;

- технических измерений;
- химии воды.

Мастерские:

- монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений.

Полигоны:

- испытания продукции.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал. (Приложение 4).

#### **7.4.4. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения**

В ГПОУ ККСТ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности и формирования нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Процесс интеграции учебной и внеучебной деятельности, реализуемый в техникуме, является эффективным средством формирования профессиональных и общекультурных компетенций у студентов в течение всего цикла обучения.

Основным органом студенческого самоуправления является Студенческий совет, деятельность которого способствует развитию творческих способностей, активной жизненной позиции, умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе и лидерских качеств молодежи.

Создано Студенческое научное общество при музее техникума, в рамках которого проводится более углубленное изучение и научное исследование отдельных сфер правовых, исторических и других знаний, что способствует активной научной деятельности студентов.

В техникуме работает «Школа кураторов», в рамках которой студенты старших курсов проводят работу по адаптации первокурсников в студенческую среду. Для удовлетворения творческих запросов студентов в техникуме действуют творческие студенческие кружки и объединения: танцевальный кружок, вокальная студия (дуэты и сольные исполнители), команда КВН.

Формирование физической культуры и здорового образа жизни студентов осуществляется посредством комплексной системы спортивных

мероприятий (турниры по игровым видам спорта) и мероприятий антитабачной, антиалкогольной и антинаркотической направленности.

Активное взаимодействие администрации, преподавательского состава и студентов техникума в максимальной степени способствует развитию гражданской активности студентов, навыков социального взаимодействия, формирует чувство профессионального достоинства и ответственности и приводит к оптимальным результатам личностного становления обучающихся и формирования их общекультурных компетенций.

## Приложение 2

### ОГСЭ.00. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

#### Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01. «Основы философии»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Основа философии» обучающийся должен

##### **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст;
- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.

##### **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- условия формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;
- общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.



ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 30 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме зачета

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение в философию. Тема 1.1. Понятие «философия» и его значение.

Раздел 2. Историческое развитие философии. Тема 2.1. Восточная философия. Тема 2.2. Античная философия. (доклассический период). Тема 2.3. Античная философия (классический и эллинистическо-римский период). Тема 2.4. Средневековая философия. Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения. Тема 2.6. Философия XVII века. Тема 2.7. Философия XVIII века. Тема 2.8. Немецкая классическая философия. Тема 2.9. Современная западная философия. Тема 2.10. Русская философия.

Раздел 3. Проблематика основных отраслей философского знания. Тема 3.1. Онтология – философское учение о бытии. Тема 3.2. Диалектика – учение о развитии. Законы диалектики. Тема 3.3. Гносеология – философское учение о познании. Тема 3.4. Философская антропология о человеке. Тема 3.5. Философия общества. Тема 3.6. Философия истории. Тема 3.7. Философия культуры. Тема 3.8. Аксиология как учение о ценностях. Тема 3.9. Философская проблематика этики и эстетики. Тема 3.10. Философия и религия. Тема 3.11. Философия науки и техники. Тема 3.12. Философия и глобальные проблемы современности.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02. «История».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «История» обучающийся должен

##### **уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;
- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию

##### **знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
- ретроспективный анализ развития отрасли.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 64 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 8 часов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение. Тема 1.1. Периодизация новейшей истории (1945 – 2016). Основные тенденции международных отношений во 2-й половине XX в.

Раздел 2. СССР в 1945 – 1991 гг., Россия и страны СНГ в 1992 – 2016 гг. Тема 2.1. СССР в 1945 – 1985 гг. Тема 2.2. СССР в эпоху Перестройки. Распад СССР и его последствия. Тема 2.3. Становление современной российской государственности. Экономические и политические преобразования 1990-х годов. Конституция 1993 г. Россия в президентство В. В. Путина и Д. А. Медведева (2000 – 2016 гг.). Тема 2.4. Россия в системе международных отношений современного мира. Тема 2.5. Страны СНГ в 1992 - 2016 годы.

Раздел 3. Страны Западной и Центральной Европы на рубеже XX – XXI вв. Тема 3.1. Страны Западной Европы в 1945 - 2016 годы. Тема 3.2. Страны Центральной Европы и Восточной Европы в 1945 - 2016 гг. Тема 3.3. Распад Югославии и его последствия.

Раздел 4. Страны Американского континента в 1945 – 2016 гг. Тема 4.1. Внутренняя политика США в 1945 – 2016 гг. Тема 4.2. Внешняя политика США в 1945 – 2016 гг. Тема 4.3. Страны Латинской Америки в 1945 – 2016 гг.

Раздел 5. Страны Азии и Африки в 1945 – 2016 гг. Тема 5.1. Ближний и средний Восток в 1945 – 2016 гг. Развитие арабо-израильского конфликта. Иранский фактор. Тема 5.2. Индия и Индокитай в 1945 - 2016 гг. Тема 5.3. Китай, Монголия и Вьетнам в 1945 – 2016 гг. Тема 5.4. Страны дальневосточного региона в 1945 – 2016 гг. (Япония, Северная и Южная Корея). Тема 5.5. Страны Африки, Австралия и Океания в 1945 – 2016 гг. Раздел 6. Развитие мира в 1945 – 2016 гг. Тема 6.1. Деятельность мировых и региональных надгосударственных структур. Религия в современном мире. Тема 6.2. Проявления глобализации в социально-экономической сфере. Тема 6.3. Основные глобальные угрозы

современного мира. Экологические проблемы. Международный терроризм. Тема 6.4. Характерные особенности современной культуры. Построение культуры информационного постиндустриального общества. Тема 6.5. Достижения науки и техники на рубеже XX – XXI вв. Тема 6.6. Художественная культура на рубеже XX – XXI вв. Основные жанры современного искусства и литературы. Тема 6.7. Футурологические прогнозы развития мира в XXI в.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03. «Иностранный язык в профессиональной деятельности».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающийся должен

**уметь:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем;
- составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности;
- формулировать информационный запрос;
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;
- осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др;
- переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию;
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации;
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению.

**знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;

- знать основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности;
- знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;
- знать правила обработки информации;
- знать формы представления информации
- виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др);
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации;
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий) ;
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента);
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 144 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 138 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Профессиональная деятельность человека. Тема 1.1. В мире профессий.  
Тема 1.2. Моя будущая специальность.

Раздел 2. Метрология как научная дисциплина. Тема 2.1. Что такое метрология.  
Тема 2.2. Исторические аспекты развития метрологии.

Раздел 3. Измерения. Категории измерения. Единицы измерения. Метрическая и имперская системы измерений. Система SI. Тема 3.1. Единицы измерения. Тема 3.2. Метрическая и имперская системы измерений. Система SI.

Раздел 4. Стандарты. Стандартизация. Измерительные приборы. Калибровка. Проверка качества. Тема 4.1. Российская Национальная система стандартов. Тема 4.2. Сертификация. Тема 4.3. Международная организация стандартизации.

Раздел 5. Рынок труда. Поиск работы. Тема 5.1. Навыки самопрезентации. Тема 5.2. Поиск работы. Портрет современного специалиста.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04. «Физическая культура».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен

##### **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

##### **знать:**

- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
- Средства профилактики перенапряжения.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 180 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 176 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 4 часа. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Практический раздел.

Тема 1.1. Программа и инструктаж по физической культуре. Тема 1.2. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Тема 1.3. Легкая атлетика. Тема 1.4. Баскетбол. Тема 1.5. Волейбол. Тема 1.6. Лыжная подготовка. Тема 1.7. Гимнастика.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05. «Психология общения».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Психология общения» обучающийся должен

#### **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 30 часов; самостоятельной учебной работы

обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме зачета

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Общение как социально-психологическая проблема; Тема 2. Психологические основы общения; Тема 3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения); Тема 4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения); Тема 5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения); Тема 6. Невербальные особенности в процессе делового общения; Тема 7. Конфликт: его сущность и основные характеристики; Тема 8. Этические принципы общения.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04. «Русский язык и культура речи».**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен

**уметь:**

- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;

- оформлять документацию на соответствие продукции/услуг в соответствии с требованиями регламентов, норм, правил, технических условий;

- пользоваться словарями русского языка\*;

- определять лексическое значение слова\*;

- определять нормы литературного произношения\*;

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами\*;

- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи\*;

- потреблять основные выразительные средства русского литературного языка\*;

- продуцировать тексты основных деловых и учебно - научных жанров\*.

**знать:**

- требования, предъявляемые нормативными документами к стандартным образцам;

- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;

- виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;

- правила речевого этикета\*;

- различия между языком и речью\*;

- специфику устной и письменной речи\*;

- невербальные, вербальные средства общения\*;

- три аспекта культуры речи: нормативные, коммуникативные, этические\*;

- сущность литературного языка\*;

- нормы русского литературного языка\*;

- правила продуцирования текстов основных деловых и учебно - научных жанров\*;

- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; лексическое ударение; орфоэпические нормы\*;

- лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов\*;

- способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи\*;

- синтаксический строй предложения; правила правописания; функциональные

стили литературного языка\*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

#### **Дополнительные компетенции:**

\* ДОК 1. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

\* ДОК 2. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Объем образовательной вариативной нагрузки обучающегося - 75 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 50 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 25 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Введение. Предмет курса «Русский язык и культура речи».

Раздел 1. Литературный язык и языковая норма; Тема 1.1. Литературный язык-высшая форма развития национального языка. Тема 1.2. Система норм русского литературного языка.

Раздел 2. Система языка и её стилистическая характеристика. Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография. Тема 2.2. Акцентология. Особенности словесного ударения. Тема 2.3. Лексикология. Полисемия. Омонимы, паронимы, их функции. Тема 2.4. Синонимы. Стилистические тропы. Тема 2.5. Фразеология. Тема 2.6. Словообразование и словообразовательные средства языка. Тема 2.7. Морфология. Имя существительное. Тема 2.8. Ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий. Тема 2.9. Местоимения. Числительные. Типичные ошибки. Тема 2.10. Спряжение глаголов. Изменение причастий, деепричастий. Тема 2.10. Спряжение глаголов. Изменение причастий, деепричастий. Тема 2.11. Синтаксис. Словосочетание. Простое предложение. Тема 2.12. Пунктуация в сложных предложениях с разными видами связи. Тема 2.13. Способы передачи чужой речи. Пунктуация при прямой речи.

Раздел 3. Текст, как речевое произведение. Тема 3.1. Система функциональных стилей русского языка. Официально деловой стиль. Тема 3.2. Публицистический и обиходно - разговорный стили речи. Тема 3.3. Особенности научного стиля речи. Тема 3.4. Итоговая работа по теме: "Функциональные стили речи" и её анализ.

#### **ЕН.00. Математический и общий естественнонаучный цикл**

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01. «Математика».**



Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен

**уметь:**

- анализировать сложные функции и строить их графики;
- выполнять действия над комплексными числами;
- вычислять значения геометрических величин;
- производить операции над матрицами и определителями;
- решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики;
- решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления;
- решать системы линейных уравнений различными методами

**знать:**

- основные математические методы решения прикладных задач;
- основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления;
- роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 54 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 0 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Математический анализ. Тема 1.1 Функция одной независимой переменной и ее характеристики. Тема 1.2 Предел функции. Непрерывность функции. Тема 1.3 Дифференциальное и интегральное исчисления.

Раздел 2. Основные понятия и методы линейной алгебры. Тема 2.1 Матрицы и определители. Тема 2.2 Решение систем линейных алгебраических уравнений (СЛАУ).

Раздел 3. Основы дискретной математики. Тема 3.1 Множества и отношения. Тема 3.2 Основные понятия теории графов.

Раздел 4. Элементы теории комплексных чисел. Тема 4.1 Комплексные числа и действия над ними.

Раздел 5. Основы теории вероятностей и математической статистики. Тема 5.1 Вероятность. Теорема сложения вероятностей. Тема 5.2 Случайная величина, ее функция распределения. Тема 5.3 Математическое ожидание и дисперсия случайной величины.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02. «Компьютерное моделирование».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Компьютерное моделирование» обучающийся должен

#### **уметь:**

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;
- использовать навыки работы с программным обеспечением систем автоматизированного проектирования (AutoCad, Компас3D) в профессиональной деятельности.\*

#### **знать:**

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно- вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

**- численные методы решения прикладных задач, особенности применения системных программных продуктов.**

- функции и характеристики программного обеспечения систем автоматизированного проектирования (AutoCad, Компас3D) в профессиональной деятельности. \*

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

**Дополнительные компетенции:**

\*ДПК 4. Использовать программное обеспечение систем автоматизированного проектирования в профессиональной деятельности.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 144 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 136 часов (из них вариативной части – 90 часов); самостоятельной учебной работы обучающегося - 8 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Информация и информационные технологии. Раздел 2. Технология обработки текстовой информации. Раздел 3. Основы работы с электронными таблицами. Раздел 4. Основы работы с мультимедийной информацией. Системы компьютерной графики. Раздел 5. Системы управления базами данных. Справочно-поисковые системы. Раздел 6. Структура и классификация систем автоматизированного проектирования.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03.  
«Экологические основы природопользования».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» обучающийся должен

**уметь:**

- оценивать эффективность природоохранных мероприятий;
- оценивать качество окружающей среды;
- определять формы ответственности за загрязнение окружающей среды.

**знать:**

- основные определения и понятия природопользования;
- современное состояние окружающей среды России и мира;
- способы охраны биосферы от загрязнения антропогенными выбросами;
- основные направления рационального природопользования;
- основные положения и сущность экономического механизма охраны окружающей среды;

- правовые вопросы экологической безопасности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 30 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Экология и природопользование. Тема 1.1. Современное состояние окружающей среды в России. Тема 1.2. Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы. Тема 1.3. Природные ресурсы и принципы

рационального природопользования. Тема 1.4. Мониторинг окружающей среды. Тема 1.5. Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах. Физическое загрязнение.

Раздел 2. Охрана окружающей среды. Тема 2.1. Рациональное использование атмосферы, её охрана. Тема 2.2. Рациональное использование водных ресурсов, их охрана. Тема 2.3. Рациональное использование и охрана недр. Тема 2.4. Рациональное использование и охрана земельных ресурсов.

Раздел 3. Экологическое право. Тема 3.1. Охрана ландшафтов. Тема 3.2. Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды. Тема 3.3. Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания. Тема 3.4. Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды.

## **ОП. Общепрофессиональный цикл**

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.01. «Инженерная графика».**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Инженерная графика» обучающийся должен

#### **уметь:**

- выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике;
- читать чертежи и схемы;
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД;
- правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции ;
- определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- основные правила построения чертежей и схем;
- способы графического представления пространственных образов;
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;
- знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;
- научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ); Требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 60 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 12 часов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Геометрическое черчение. Тема 1.1. Основные сведения по оформлению чертежей. Тема 1.2. Шрифты чертежные. Тема 1.3. Основные правила нанесения размеров на чертежах. Тема 1.4. Геометрические построения.

Раздел 2. Проекционное черчение. Тема 2.1. Проецирование точки и отрезка прямой. Комплексный чертеж точки и отрезка прямой. Тема 2.2. Проецирование плоскости. Тема 2.3. Аксонометрические проекции. Тема 2.4. Проецирование геометрических тел. Тема 2.5. Пересечение поверхностей геометрических тел проецирующими плоскостями.

Раздел 3. Машиностроительное черчение. Тема 3.1. Изображения изделий на машиностроительных чертежах. Тема 3.2. Резьба и резьбовые изделия. Тема 3.3. Разъемные и неразъемные соединения. Тема 3.4. Зубчатые передачи. Тема 3.5. Эскизы деталей и рабочие чертежи.

Раздел 4. Схемы профессиональной направленности. Тема 4.1. Классификация схем и правила оформления.

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.02. «Материаловедение»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Материаловедение» обучающийся должен

### **уметь:**

- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;
- определять виды конструкционных материалов;
- проводить исследования и испытания материалов;
- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **знать:**

- область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;
- способы получения материалов с заданным комплексом свойств;
- правила улучшения свойств материалов;
- особенности испытания материалов.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 44 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 4 часа. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Строение и свойства металлов. Тема 2. Строение железоуглеродистых сплавов. Тема 3. Классификация и маркировка сталей. Углеродистые стали. Тема 4. Легированные стали. Конструкционные стали и сплавы. Инструментальные стали и

твердые сплавы. Тема 5. Чугуны. Тема 6. Цветные металлы и сплавы. Тема 7. Методы испытания механических свойств металлов. Повышение прочности металлов. Тема 8. Стекло. Ситаллы. Графит. Тема 9. Композиционные материалы и их строение.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.03. «Менеджмент»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен

#### **уметь:**

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- распознавать проблему в профессиональном или социальном контексте;
- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения проблем;
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;
- применять этические нормы к практике деловых отношений;

#### **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента и его особенности в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте;
- методы работы в профессиональных и смежных отраслях;
- знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;
- основы предпринимательской деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:



ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 34 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 2 часа. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Сущность и содержание современного менеджмента. Тема 2. Организация как объект управления. Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Тема 4. Цикл менеджмента. Тема 5. Система методов менеджмента. Тема 6. Мотивация и потребности. Тема 7. Коммуникации в менеджменте.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.04. «Метрология и стандартизация»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Метрология и стандартизация» обучающийся должен

**уметь:**

- использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия в производственной деятельности;
- оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности;
- применять документацию систем качества;
- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности;
- структурировать получаемую информацию;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

**знать:**

- документацию систем качества;
- терминологию и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;
- основные понятия и определения метрологии и стандартизации;
- методы повышения качества продукции;
- основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Принципы поиска информации в различных поисковых системах;
- знать назначение и принципы использования прикладного программного обеспечения;
- виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др.);
- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;
- виды и формы подтверждения соответствия;

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 44 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 4 часа. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Системный подход к метрологии и стандартизации. Тема 1.1. Введение в дисциплину. Тема 1.2. Теоретические основы метрологии и стандартизации.

Раздел 2. Государственная система обеспечения единства измерений. Тема 2.1. Точность методов и результатов измерений. Система измерений (СИ). Тема 2.2. Правовые основы обеспечения единства измерений и метрологического обеспечения производства продукции.

Раздел 3. Теоретические и исторические аспекты стандартизации. Тема 3.1. Применение методов стандартизации. Тема 3.2. Применение методов стандартизации в экономике.

Раздел 4. Теоретические основы подтверждения соответствия. Тема 4.1. Организационно-методические основы подтверждения соответствия в РФ. Тема 4.2. Органы подтверждения соответствия испытательные лаборатории. Тема 4.3. Подтверждение соответствия услуг, систем качества.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.05. «Средства и методы измерения»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Средства и методы измерения» обучающийся должен

**уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определить необходимые ресурсы;
- определять необходимые источники информации;
- применять измерительное оборудование;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;
- выбирать метод измерения, обеспечивающий минимальную погрешность измерений;
- выбирать средства измерений, измерительные приборы, обеспечивающие требуемую точность измерений;
- определять погрешность измерения;
- классифицировать методы измерения;
- оценивать свойства средств измерений;

**знать:**

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности;
- правила оформления документов. Требований нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;
- устройства назначения, правила настройки, регулирование контрольно-измерительных инструментов и приборов;
- составляющие погрешности измерения;
- методы определения погрешностей измерений;
- формы описания объектов измерения: величины, сигналы, измерительная информация;
- методы и средства измерений неэлектрических величин;
- методы и средства измерений электрических величин;
- виды и средства контроля;
- виды и средства испытаний.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 60 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 12 часов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Общие сведения об измерениях. Тема 2. Метрологические характеристики средств измерения и контроля. Тема 3. Средства измерения физических величин. Тема 4. Измерительные преобразователи физических величин. Тема 5. Измерения электрических величин. Тема 6. Виды и средства измерений. Тема 7. Измерение и контроль геометрических величин.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.06. «Техническая механика»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Техническая механика» обучающийся должен

#### **уметь:**

- производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц;
- читать кинематические схемы;
- определять напряжения в конструкционных элементах;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерения;
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации.

#### **знать:**

- виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики;
- методику расчета элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации;
- основы расчетов механических передач и простейших сборочных единиц общего назначения;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки;
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 72 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 68 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 4 часа. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Теоретическая механика. Тема 1.1. Основные понятия и аксиомы статистики. Тема 1.2. Плоская система сходящихся сил. Тема 1.3. Параллельные силы в плоскости. Пара сил. Момент силы относительно точки. Тема 1.4. Плоская система произвольно расположенных сил. Тема 1.5. Пространственная система сил. Тема 1.6. Центр тяжести тела. Устойчивость равновесия. Тема 1.7. Основные понятия кинематики. Кинематика точки. Тема 1.8. Простейшие движения твёрдого тела и сложное движение точки. Тема 1.9. Работа и мощность. Трение.

Раздел 2. Соппротивление материалов. Тема 2.1. Основные положения. Тема 2.2. Растяжение и сжатие.

Раздел 3. Детали машин. Тема 3.1. Фрикционные передачи и вариаторы. Тема 3.2. Зубчатые передачи. Тема 3.3. Передача винт-гайка. Тема 3.4. Червячная передача. Тема 3.5. Ременные передачи. Тема 3.6. Цепные передачи. Тема 3.7. Подшипники скольжения и качения. Тема 3.8. Разъемные и неразъемные соединения.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.07. «Электротехника»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Электротехника» обучающийся должен

**уметь:**

- рассчитывать параметры и элементы электрических устройств;
- собирать электрические схемы и проверять их работу;
- измерять параметры электрической цепи;
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

- определять характеристики электрических схем различных устройств.

**знать:**

- назначение и принцип действия измерительного оборудования;
- физические процессы в электрических цепях;
- методы расчета электрических цепей;
- методы преобразования электрической энергии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 40 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 40 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 0 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1 Введение в электротехнику. Тема 1.1 Введение в электротехнику.

Раздел 2. Основы теории и методы исследования электрических цепей постоянного тока. Тема 2.1. Электрическое поле. Тема 2.2. Электрические цепи постоянного тока.

Раздел 3. Электромагнетизм. Тема 3.1 Магнитное поле, его характеристики.

Раздел 4. Электрические цепи переменного тока. Тема 4.1 Электрические цепи переменного синусоидального тока. Тема 4.2 Трехфазные цепи.

Раздел 5. Электрические машины. Тема 5.1 Трансформаторы. Электрические машины постоянного и переменного тока.

Раздел 6. Электрические измерения. Тема 6.1 Измерительные приборы.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.08. «Экономика организации»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен

**уметь:**

- рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
- оформлять бизнес-план;
- анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»;
- оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования;
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;
- основы макро и микроэкономики;
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- пути обеспечения ресурсосбережения.
- научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ);
- требований нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- принципы ценообразования;
- виды потерь организации от низкого качества сырья и материалов.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 60 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 12 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1 Организация (предприятие) в системе национальной экономики. Тема 2. Предпринимательство и организационно-правовые формы организаций. Тема 3 Экономические ресурсы организации (предприятия). Тема 4. Производственная и организационная структура организации (предприятия). Тема 5. Качество и конкурентоспособность продукции.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.09. «Менеджмент качества»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент качества» обучающийся должен

**уметь:**

- рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;
- выбирать и применять различные методы управления качеством;
- применять на практике полученные знания теории в области системы менеджмента качества отдельного предприятия;
- анализировать данные самоанализа предприятия;
- формировать и вести документы по СМК;
- оценить уровень качества продукции;
- применять статистические методы в контроле качества;
- получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- классификацию и применимость методов управления качеством;
- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;
- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;
- совокупность системных средств и методов в управлении качеством;
- основы менеджмента качества;
- основные понятия системы менеджмента качества;
- основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;
- виды документации по СМК;
- основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;
- системы управления качеством продукции (услуг).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе: часы



учебных занятий обучающегося - 40 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 8 часов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1 Сущность и основные методы управления качеством. Тема 2. Система управления качеством на предприятии. Тема 3. Оценка качества продукции. Тема 4. Система методов менеджмента. Тема 5. Всеобщее управление качеством.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.10. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен

**уметь:**

- Работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;
- Соблюдать требования действующего законодательства
- Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- Оценивать результат и последствия своих действий
- Определять задачи поиска информации
- Определять необходимые источники информации
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- Выстраивать траектории профессионального и личностного развития
- Организовывать работу коллектива и команды
- Оформлять документы
- Излагать свои мысли на государственном языке
- Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**знать:**

- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц;
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда;
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; основы права социальной защиты граждан;
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
- Содержание актуальной нормативно-правовой документации
- Современная научная и профессиональная терминология
- Особенности социального и культурного контекста
- Правила оформления документов

- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК): .

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 30 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Право и экономика. Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Труд и социальная защита. Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права. Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Тема 2.3. Трудовой договор. Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. Тема 2.5. Заработная плата. Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора. 99. Тема 2.8. Трудовые споры.

Раздел 3. Административное право. Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.11. «Безопасность жизнедеятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен

**уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 68 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 56 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 12 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения. Тема 1.1. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Тема 1.2. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Тема 1.3 Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Тема 1.4 Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.

Раздел 2. Основы военной службы. Тема 2.1 Вооруженные Силы России на современном этапе. Тема 2.2 Виды Вооруженных Сил и рода войск. Тема 2.3 Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил личным составом. Тема 2.4 Уставы Вооруженных Сил России. Тема 2.5 Уставы Вооруженных Сил России. Тема 2.6 Особенности военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба. Тема 2.7 Строевая подготовка. Тема 2.8 Практическое занятие № 1 Строевая подготовка. Тема 2.9 Практическое занятие № 2 Строевая подготовка. Тема 2.10 Практическое занятие № 3 Строевая подготовка. Тема 2.11 Огневая подготовка. Тема 2.12 Практическое занятие № 4 Огневая подготовка. Тема 2.13 Медико-санитарная подготовка. Тема 2.14 Практическое занятие № 5 Медико-санитарная подготовка. Первая медицинская помощь при ранениях. Тема 2.15 Практическое занятие № 6 Медико-санитарная подготовка Наложение повязок при артериальном, венозном и капиллярном кровотечении. Тема 2.16 Практическое занятие № 7 Медико-санитарная подготовка Первая медицинская помощь при ранениях, наложение повязок на верхние конечности, грудь. Тема 2.17 Практическое занятие №8 Медико-санитарная подготовка. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при кровотечениях и ожогах. Тема 2.18 Практическое занятие № 9 Медико-санитарная подготовка Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. Тема 2.19 Практическое занятие № 10 Медико-санитарная подготовка Отработка навыков медицинской помощи проведения непрямого массажа сердца и искусственной вентиляции легких. Тема 2.20 Практическое занятие № 11 Первая доврачебная помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем. Тема 2.21 Практическое занятие № 12 Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. Доврачебная помощь при клинической смерти. Тема 2.22 Практическое занятие № 13 Порядок транспортировки пострадавших и больных. Тема 2.23 Практическое занятие № 14 Оказание первой медицинской помощи при радиационном поражении. Тема 2.24 Практическое занятие № 15 Оказание первой медицинской помощи. Неотложные реанимационные мероприятия.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.12. «Статистика»**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен

**уметь:**

- проводить статистическую обработку и анализ результатов контроля качества продукции;
- иметь практический опыт в проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг\*;
- иметь практический опыт в анализе результатов контроля качества продукции;
- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации\*;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию\*;
- собирать и регистрировать статистическую информацию\*;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы\*;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов\*.

**знать:**

- методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;
- формы и средства для сбора и обработки данных\*;
- предмет, метод и задачи статистики\*;
- общие основы статистической науки\*;
- основные способы анализа и наглядного представления информации\*;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности\*;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления\*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

**Дополнительные компетенции:**

\*ДПК 1 Рассчитывать статистические показатели, анализировать их и формулировать выводы о социально-экономических явлениях в профессиональной деятельности.

Объем образовательной вариативной нагрузки обучающегося - 75 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 54 часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - 21 час. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Статистика как наука. Тема 1.1. Понятие и история статистики.

Раздел 2. Теория статистического наблюдения. Тема 2.1. Статистическое наблюдение и его этапы.

Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения. Тема 3.1. Сводка и группировка статистических данных. Тема 3.2. Принципы построения группировок. Тема 3.3. Построение и виды рядов распределения.

Раздел 4. Наглядное представление статистических данных. Тема 4.1. Понятие статистической таблицы. Статистические графики.

Раздел 5. Абсолютные и относительные величины в статистике. Тема 5.1. Абсолютные и относительные статистические показатели.

Раздел 6. Средние показатели и показатели вариации. Тема 6.1. Средние величины и показатели вариации.

Раздел 7. Экономические индексы. Тема 7.1. Понятие индексов. Индивидуальные и сводные индексы. Тема 7.2. Индексы постоянного и переменного состава. Территориальные индексы.

Раздел 8. Выборочные наблюдения. Тема 8.1. Выборочные наблюдения. Теория вероятностей. Тема 8.2. Формирование выборочной совокупности.

Раздел 9. Исследование связей между явлениями. Тема 9.1. Корреляционный и регрессионный анализ.

Раздел 10. Ряды динамики. Тема 10.1.

Классификация и построение рядов распределения. Тема 10.2. Компоненты временных рядов.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.13. «Охрана труда»**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Охрана труда» обучающийся должен

#### **уметь:**

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности\*;
- принимать меры для исключения производственного травматизма\*;
- применять защитные средства\*;
- пользоваться первичными переносными средствами пожаротушения\*.

#### **знать:**

- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности\*;
- правовые нормативные и организационные основы охраны труда в организации\*;
- правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок\*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

#### **Дополнительные компетенции:**

\*ДПК 3 Соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Объем образовательной вариативной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 36 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 12 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

#### **Содержание учебной дисциплины:**

Раздел 1. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов. Введение. Тема 1.1. Основы трудового законодательства. Тема 1.2. Организация управления охраной труда на предприятии. Тема 1.3. Производственный травматизм. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Тема 1.4. Гигиена труда и производственная санитария. Тема 1.5. Основы пожарной безопасности. Тема 1.6. Электробезопасность. Тема 1.7. Охрана труда на производстве.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.14. «Эффективное поведение на рынке труда»**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» обучающийся должен

#### **уметь:**

- оценивать эффективность того или иного метода поиска работы\*;
- проходить собеседования\*;
- ставить карьерные цели; планировать этапы своего карьерного роста и контролировать достижение карьерных целей\*;
- осуществлять самопрезентацию\*;
- составлять собственное объявление с предложением в СМИ\*;
- составлять профессиональное резюме\*;
- успешно адаптироваться на новом рабочем месте\*.

#### **знать:**

- реальную ситуацию на рынке труда\*;

- основные методы поиска работы\*;
- правила написания резюме, основные типы резюме и сопроводительных писем\*;
- понятие и структуру собеседования, подготовку к собеседованию и поведение во время собеседования\*;
- технологию трудоустройства\*;
- типы и виды профессиональных карьер\*;
- имидж делового человека\*;
- основные правила адаптации в трудовом коллективе\*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **Дополнительными компетенциями**:

\*ДПК 2 Формировать готовность к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.

Объем образовательной вариативной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 30 часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - 6 часов. Итоговая аттестация в форме зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Анализ современного рынка труда. Тема 2. Понятие карьеры и карьерная стратегия. Тема 3. Принятие решения о поиске работы. Тема 4. Посредники на рынке труда. Тема 5. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения. Тема 6. Коммуникативная культура. Тема 7. Адаптация на рабочем месте.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.15. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Цели и задачи изучения учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины. В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен

**уметь:**

- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;
- использовать прикладное программное обеспечение (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, информационно-поисковые системы) ; \*



- использовать навыки работы с программным обеспечением системы автоматизированного проектирования (AutoCad) в профессиональной деятельности.\*

**знать:**

- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;

- **численные методы решения прикладных задач, особенности применения системных программных продуктов, поисковых систем; \***

- **функции и характеристики программного обеспечения системы автоматизированного проектирования (AutoCad). \***

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями** (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

**Дополнительные компетенции:**

\*ДПК 4. Использовать программное обеспечение систем автоматизированного проектирования в профессиональной деятельности.

Объем образовательной вариативной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе: часы учебных занятий обучающегося - 64 час; самостоятельной учебной работы обучающегося - 26 часов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Раздел 2. Технические средства информационных технологий. Раздел 3. Базовое программное обеспечение. Раздел 4. Прикладное программное обеспечение. Раздел 5. Компьютерные сети. Раздел 6. Информационная и компьютерная безопасность.

**ПМ.00 Профессиональные модули**

**ПМ. 01 «Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса»**

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной и вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и

услуг (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий, определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий, осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий, оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий, владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества\*.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт в:**

- проведении оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- определении технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- проведении мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- оценивании соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.
- владении способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества\*.

**уметь:**

- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;
- анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения "цена-качество";
- оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов;
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;
- определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке, методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;
- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;

- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса;
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий;
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;
- выбирать методы и способы определения значений, средства оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки показателей;
- выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки в соответствии с выбранными методами;
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- выбирать материалы и их обработку для получения требуемой структуры и свойств в зависимости от эксплуатационных и технологических требований с целью обеспечения необходимого качества\*;
- применять оборудование и приборы для анализа структуры и свойств материалов для обеспечения высокого качества\*.

**знать:**

- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки;
- сроки поверки оснастки, инструмента, средств измерений;
- организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции;
- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;
- требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки;
- методы и способы оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции;
- основные этапы технологического процесса;
- методы и критерии мониторинга технологического процесса;
- формы и средства для сбора и обработки данных;
- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;
- основные методы определения основных механических и технологических свойств материалов в процессах механических испытаний; \*
- области применения различных металлических и неметаллических композиционных материалов для изготовления продукции в зависимости от предъявляемых требований к их качеству; \*

- сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации изделий под воздействием внешних факторов, влияние структуры материалов на их свойства и качество. \*

**Учебная нагрузка обучающегося:** Объем образовательной нагрузки обучающегося – **580** часов (из них вариативной –112 часов), в том числе: часы учебных занятий обучающегося– **378** часов (из них курсовое проектирование - 36 часов); самостоятельной учебной работы обучающегося -**22** часа; учебной практики – **108** часов; производственной практики – **72** часа.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

\*ДПК 6 Владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### **ПМ. 02 «Подготовка, оформление и учет технической документации»**

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной и вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации, оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами, вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг), разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию, осуществлять ведение технической и нормативной документации\*.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- подготовке технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;
- оформлении документации на соответствие продукции/услуг в соответствии с требованиями регламентов, норм, правил, технических условий;
- проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг;
- разработке стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию;
- осуществлении ведения технической и нормативной документации\*.

**уметь:**

- выбирать схему сертификации в соответствии с особенностями продукции и производства;
- формировать пакет документов, необходимых для процедуры подтверждения соответствия продукции/услуг в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;
- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;
- оформлять отчеты о проведенных мероприятиях по стандартизации и сертификации продукции предприятия;
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия;
- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;
- анализировать результаты деятельности по сертификации продукции/услуг;
- составлять отчет о деятельности организации по сертификации продукции/услуг, в том числе с использованием статистических методов анализа;
- разрабатывать стандарты организации с учетом требований национальных и международных стандартов общетехнических систем;
- разрабатывать документы по стандартизации в области системы менеджмента качества;
- разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию;
- осуществлять идентификацию, регистрацию, актуализацию и хранение документации в структурном подразделении организации\*;
- классифицировать и анализировать объект интеллектуальной собственности с применением современных информационных технологий\*

**знать:**

- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации;
- требования, предъявляемые нормативными документами к стандартным образцам;
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;

- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства;
- классификацию, назначение и содержание нормативной документации качества продукции/работ, оказанию услуг в Российской Федерации;
- виды и классификацию документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;
- виды и формы подтверждения соответствия качества продукции/работ, оказание услуг;
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия качества;
- порядок управления несоответствующей требованиям продукцией / услугами;
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию отрасли, несоответствующую установленным правилам;
- правила оформления документации в офисных компьютерных программах;
- требования международных и национальных стандартов;
- структуру регламентов и отраслевые стандарты;
- правила построения технических условий и стандартов организации;
- материалы Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии
- порядок разработки и оформления плановой и отчетной документации\*;
- методику разработки и правила применения нормативной и технической документации\*
- основы делопроизводства\*
- виды объектов интеллектуальной собственности и методику их регистрации\*

**Учебная нагрузка обучающегося:** Объем образовательной нагрузки обучающегося – **709** часов (из них вариативной – 421 час), в том числе: часы учебных занятий обучающегося – **537** часов (из них курсовое проектирование - 36 часов); самостоятельной учебной работы обучающегося - **64** часа; учебной практики – **36** часов; производственной практики – **72** часа.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

\*ДПК 5 Осуществлять ведение технической и нормативной документации.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### **ПМ.03 «Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля»**

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной и вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции, анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса, использовать основные методы управления качеством\*.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт в:**

- анализе результатов контроля качества продукции;
- разработке новых методов и средств технического контроля продукции;
- формировании предложений по совершенствованию производственного процесса;
- использовании основных методов управления качеством\*.

#### **уметь:**

- проводить статистическую обработку и анализ результатов контроля качества продукции;
- формировать предложения по совершенствованию технологического процесса на основании результатов анализа, назначать корректирующие меры;
- планировать внедрение новых методик по результатам совершенствования производственных процессов;
- составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствования производственного процесса;
- оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции;
- выбирать и применять различные методы управления качеством\*;
- проводить мероприятия по улучшению качества продукции, систем управления и услуг, по стабилизации технологических процессов\*;
- составлять рабочую документацию для проведения аудитов систем управления качеством\*

#### **знать:**

- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;
- разработку средств измерений;
- метрологическое обеспечение производства;
- физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;

- методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;
- виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;
- порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса;
- основы менеджмента качества\*;
- основные функции управления качеством и их реализацию в структурных подразделениях организации\*;
- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов\*;
- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством\*.

**Учебная нагрузка обучающегося:** Объем образовательной нагрузки обучающегося – **709** часов (из них вариативной – 169 часов), в том числе: часы учебных занятий обучающегося – **363** часа; самостоятельной учебной работы обучающегося - **130** часов; учебной практики – **72** часа; производственной практики – **144** часа.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 3.1. Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции.

ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

\*ДПК 7 - Использовать основные методы управления качеством.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

#### **ПМ.04 «Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества»**

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной и вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ««Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий, определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий, оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий, анализировать результаты контроля



качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса, осуществлять ведение технической и нормативной документации\*, владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества\*.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт в:**

- проведении оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- оценивании соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.
- анализ результатов контроля качества продукции;
- формирование предложений по совершенствованию производственного процесса.
- участие в работе по обеспечению контроля качества продукции на каждой стадии производственного процесса\*;

**уметь:**

- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;
- проводить статистическую обработку и анализ результатов контроля качества продукции;
- формировать предложения по совершенствованию технологического процесса на основании результатов анализа, назначать корректирующие меры;
- планировать внедрение новых методик по результатам совершенствования производственных процессов;
- составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствования производственного процесса;
- оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции;
- осуществлять идентификацию, регистрацию, актуализацию и хранение документации в структурном подразделении организации\*;
- выбирать материалы и их обработку для получения требуемой структуры и свойств в зависимости от эксплуатационных и технологических требований с целью обеспечения необходимого качества\*;
- применять оборудование и приборы для анализа структуры и свойств материалов для обеспечения высокого качества\*.

**знать:**

- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки;
  - методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
  - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
  - виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения.
  - назначение и принцип действия измерительного оборудования;
  - сроки поверки оснастки, инструмента, средств измерений;
  - критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
  - требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции;
  - основные этапы технологического процесса.
  - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;
  - метрологическое обеспечение производства;
  - физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;
  - методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;
  - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;
  - порядок работы с нормативной и технической документацией\*;
  - порядок разработки и оформления нормативной и технической документации\*;
  - основные методы определения основных механических и технологических свойств материалов в процессах механических испытаний; \*
  - области применения различных металлических и неметаллических композиционных материалов для изготовления продукции в зависимости от предъявляемых требований к их качеству; \*
- сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации изделий под воздействием внешних факторов, влияние структуры материалов на их свойства и качество. \*

**Учебная нагрузка обучающегося:** Объем образовательной нагрузки обучающегося – **252** часа (из них вариативной – 36 часов), в том числе: часы учебных занятий обучающегося – **138** часов; самостоятельной учебной работы обучающегося - **6** часов; учебной практики – **36** часов; производственной практики – **72** часа.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

\*ДПК 5 Осуществлять ведение технической и нормативной документации.

\*ДПК 6 Владеть способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**СПРАВКА  
о наличии педагогических работников**

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова  
наименование лицензиата

№ п/п наименование образовательной программы, профессии, специальности; наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое профессиональное образовательное учреждение окончил, специальность, квалификация по документу об образовании (диплому)	Стаж педагогической работы		Условия привлечения к педагогическ ой деятельности (штат, совмещение)	Сведения о прохождении повышения квалификации (организация, год прохождения, количество часов)	
			всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине			
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)</b>						
ОДБ.01 ОДБ.02 ОГСЭ. 06	Русский язык, Литература, Русский язык и культура речи	Зорикова Татьяна Юрьевна	Новосибирский государственный университет, специальность филолог, квалификация учитель русского языка и литературы	17 лет	17 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Охрана труда и пожарная безопасность», 2016 г., 72 ч.; ГБУ ДПО КРИПО «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в профессиональных образовательных организациях», 2016 г., 72ч.
ОДБ.03 ОГСЭ.03	Иностранный язык, Иностранный язык в профессиональной деятельности	Платицына Екатерина Владимировна	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет», специальность переводчик в сфере	14 лет	3 года	в штате	ГПО ДПУ КРИПО, «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение конкурсов руководящих и профессионально-

			профессиональных коммуникаций, филолог, квалификация преподаватель немецкого и английского языков и литературы				педагогических работников учреждений профессионального образования», 2018 г., 144 ч.
ОДБ.04 ОДБ.05	История, Обществознание	Калугина Татьяна Сергеевна	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» специальность «История» квалификация историк, преподаватель Истории	12 лет	12 лет	в штате	ГПО ДПУ КРИПО, «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение конкурсов руководящих и профессионально-педагогических работников учреждений профессионального образования», 2017 г., 144 ч.
ОДБ.06	Химия	Локтюшкина Любовь Петровна	ВПО «Кемеровский государственный университет» специальность «Биология и химия», квалификация учитель биологии и химии	42 года	42 года	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2018 г., 72 ч.
ОБД.07	Биология	Скрыпник Людмила Николаевна	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» специальность биология, квалификация «учитель биологии и географии»	18 лет	18 лет	в штате	Профессиональная переподготовка. Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Евразийский открытый институт» по программе «Теория и методика профессионального образования и профессионального обучения», 2016 г., 144 ч

ОДБ.08, ОГСЭ.04	Физическая культура	Корякин Александр Дмитриевич	ГОУ СПО Кемеровский государственный профессиональный педагогический колледж», специальность физическая культура, квалификация учитель физкультуры; ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет», специальность физкультура и спорт, квалификация специалист по физической культуре	8 лет	8 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Комплексное сопровождение профессионального обучения и профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья», 2017 г., 72 ч.
--------------------	---------------------	------------------------------------	--	-------	-------	---------	--

ОБД.09 ОПД.11	Основы безопасности жизнедеятельности, Безопасность жизнедеятельности	Рогачков Виталий Анатольевич	"Кузбасский политехнический институт", специальность «подземная разработка месторождений полезных ископаемых», квалификация горного инженера. ФГБОУ ВПО «Кемеровский технологический институт пищевой промышленности», ведение профессиональной деятельности в сфере комплексной безопасности организаций, осуществляющих образовательную деятельность. 2014 г., 510 ч.	23 года	7 лет	в штате (внутренний совместитель)	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2017 г., 24 ч.
ОБД.10 ОДП.03	Астрономия, Физика	Шабунина Наталья Александровна	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» квалификация физик, преподаватель физики	3 года	3 года	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в профессиональных образовательных организациях», 2017 г., 72 ч. ГБУ ДПО КРИПО «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в

							<p>профессиональных образовательных организациях»</p> <p>16 – 27.04. 2018 г., 72 ч.</p>
ОДП.01	Математика	Лугачева Надежда Александровна	Кемеровский государственный университет, специальность математика, квалификация учитель математики	21 лет	20 лет	в штате	ГБУ ДПО «КРИПО» «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2016 г., 72 ч.
ОДП.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	Козева Елена Николаевна	ГОУ СПО «Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж», специальность профессиональное обучение (по отраслям), квалификация мастер профессионального обучения, техник ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», специальность «Педагог профессионального	9 лет	9 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО, «Теория и практика использования информационных технологий в профессиональных образовательных организациях», 2017 г., 108 ч.



			обучения (информатика вычислительной техники и коммуникативных технологий)				
ОГСЭ.01	Основы философии	Мажирина Светлана Васильевна	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» специальность «Филология», квалификация «Учитель русского языка и литературы» Профессиональная переподготовка ГОУ ДПО (ПК)С «КРИПКиПРО», «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин», в сфере деятельности «Педагогика, психологии и методики преподавания истории».	39 лет	39 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Исследовательская деятельность студентов в учреждении профессионального образования», 2016 г., 72 ч.
ОГСЭ.02	История	Филиппов Виктор Михайлович	ФГБ ОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» специальность «История» квалификация историк, преподаватель истории и обществознания	27 лет	27 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе в профессиональном образовательном учреждении», 2018 г., 72 ч.

ОГСЭ.05 ОПД.03 ОПД.14	Психология общения, Менеджмент Эффективное поведение на рынке труда	Ковалева Лариса Петровна	Новосибирский институт советской кооперативной торговли специальность товароведение и организация торговли промышленными товарами, квалификация «товаровед», Московский кооперативный институт Центросоюза, квалификация преподаватель техникума	36 лет	18 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Исследовательская деятельность студентов в учреждении профессионального образования», 2017 г., 72 ч.
ЕН.03	Экологические основы природопользования	Шарандина Галина Ивановна	ВПО «Кемеровский государственный университет», специальность Биология и химия, квалификация Учитель биологии и химии	36 лет	36 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Исследовательская деятельность студентов в учреждении профессионального образования», 2017 г., 72 ч.
ЕН.02 ОПД.01 ОПД.15	Компьютерное моделирование, Инженерная графика Информационные технологии в профессиональной деятельности	Гальнева Татьяна Леонидовна	ГОУ ВПО «Томский политехнический университет, Юргинский технологический институт (филиал)», специальность технология машиностроения, квалификация инженер	19 лет	3 года	в штате	АНО «Академия дополнительного профессионального образования» по программе «Педагог среднего профессионального образования. Методология и практика реализации ФГОС нового поколения» 2017 г., 288 ч.

ОПД.02	Материаловедение	Болтенко Татьяна Юрьевна	ГОУ ВПО «Кузбасский государственный технический университет», специальность маркшейдерское дело, квалификация горный инженер ГБУ ДПО КРИПО профессиональная переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Педагог профессионального образования», 2016 г., 252 ч.	9 лет	3 года	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Организационно- методическое сопровождение конкурсного движения WorldSkills Russia», 2017 г., 72 ч.
ОПД.04 ОПД.05 ОПД.06	Метрология и стандартизация Средства и методы измерения Техническая механика	Томилина Ирина Александровна	ВПО «Кузбасский государственный технический университет» специальность технология машиностроения, квалификация инженер	14 лет	13 лет	в штате	«Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе в профессиональном образовательном учреждении», 2018 г., 72 ч.
ОПД.07	Электротехника	Захарова Наталья Сергеевна	ВПО «Томский политехнический институт», специальность электрические аппараты, квалификация инженер- электромеханик	36 лет	24 года	в штате	ГБУ ДПО КРИПО, «Мониторинг качества профессионального образования в условиях реализации ФГОС нового поколения», 2016 г., 72 ч. ГБУ ДПО КРИПО, «Организация демонстрационного экзамена в рамках ГИА по ТОП-50», 2018 г., 24 ч.
ОПД.08	Экономика организации	Шелеметьева Татьяна	ГОУ ВПО Новоси- бирский	19 лет	13 лет	в штате (внутренний	ГБУ ДПО "КРИПО" по теме "Разработка и реализация

		Геннадьевна	государственный аграрный университет, специальность экономика и управление аграрным производством, квалификация экономист АНО «Академия дополнительного профессионального образования» по программе «Педагог среднего профессионального образования. Методология и практика реализации ФГОС нового поколения» 2017 г., 288 ч.			совместитель)	образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50", 2017 г., 72 ч.
ОПД.09	Менеджмент качества	Нагаева Ольга Владимировна	ВПО «Красноярский политехнический институт», специальность автоматика и телемеханика, квалификация инженер-электрик	31 год	1 год	в штате (внутренний совместитель)	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2017 г., 24 ч.
ОПД.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Шатова Татьяна Ивановна	ГОУ ВПО «Томский государственный университет имени В.В. Куйбышева, специальность правоведение, квалификация юрист	44 года	18 лет	в штате	Академия дополнительного профессионального образования по программе ДПО «Педагог среднего профессионального образования. Методология и практика реализации ФГОС нового поколения», 2016 г., 288 ч.
ОПД.12	Статистика	Беляева Светлана	ГОУ ВПО Новосибирский	14 лет	14 лет	в штате	ГБУ ДПО КРИПО «Использование

		Михайловна	государственный аграрный университет, специальность экономика и управление аграрным производством квалификация экономист				дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе в профессиональном образовательном учреждении», 2018 г., 72 ч.
ОПД.13	Охрана труда	Горина Вероника Зиннуровна	ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, специальность промышленная теплоэнергетика, квалификация инженер	2 года	2 года	в штате	ГБУ ДПО КРИПО профессиональная переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Педагог профессионального образования», 2016 г. 252 ч.
ПМ.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесс						
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Видин Денис Владимирович	ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, специальность Организация перевозок и управления на транспорте, квалификация инженер-менеджер, ФГБОУ ВО Кузбасский государственный	15 лет	14 лет	совместитель	ГОУ ДПО (ПК) С «КРИПКИПРО» «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин», 2017 г., 504 ч.
МДК.01.02	Физико-химические основы технологических процессов						

			технический университет имени Т.Ф. Горбачева, диплом магистра по направлению подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств				
ПМ.02	Подготовка, оформление и учет технической документации						
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией	Нагаева Ольга Владимировна	ВПО «Красноярский политехнический институт», специальность автоматика и телемеханика, квалификация инженер-электрик	31 год	1 год	в штате (внутренний совместитель)	-
МДК.02.02	Защита интеллектуальной собственности	Шатова Татьяна Ивановна	ГОУ ВПО «Томский государственный университет имени В.В. Куйбышева, специальность правоведение, квалификация юрист	44 года	18 лет	в штате	Академия дополнительного профессионального образования по программе ДПО «Педагог среднего профессионального образования. Методология и практика реализации ФГОС нового поколения», 2016 г., 288 ч.
МДК.02.03	Теоретические основы управления документацией	Нагаева Ольга Владимировна	ВПО «Красноярский политехнический институт», специальность автоматика и телемеханика, квалификация инженер-электрик	31 год	1 год	в штате (внутренний совместитель)	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2017 г., 24 ч.

ПМ.03	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля						
МДК.03.01	Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств	Видин Денис Владимирович	ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, специальность Организация перевозок и управления на транспорте, квалификация инженер-менеджер, ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, диплом магистра по направлению подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	15 лет	14 лет	совместитель	ГОУ ДПО (ПК) С «КРИПКиПРО» «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин», 2017 г., 504 ч.
МДК.03.02	Система управления качества	Нагаева Ольга Владимировна	ВПО «Красноярский политехнический институт», специальность автоматика и телемеханика, квалификация инженер-электрик	31 год	1 год	в штате (внутренний совместитель)	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2017 г., 24 ч.
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии 12968						

	Контролер качества						
МДК.04.01	Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества	Нагаева Ольга Владимировна  Видин Денис Владимирович	ВПО «Красноярский политехнический институт», специальность автоматика и телемеханика, квалификация инженер-электрик  ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, специальность Организация перевозок и управления на транспорте, квалификация инженер-менеджер, ФГБОУ ВО Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, диплом магистра по направлению подготовки 15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	31 год  15 лет	1 год  14 лет	в штате (внутренний совместитель)  совместитель	ГБУ ДПО КРИПО «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 2017 г., 24 ч.  ГОУ ДПО (ПК) С «КРИПКиПРО» «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин», 2017 г., 504 ч.



**Приложение 4**

**Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по специальности 27.02.02 Техническое регулирование и управление качеством, техник**

№ п/п	Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
1	2	3	4
	<b>Программы среднего</b>		

	<b>профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг</b> <b>Общеобразовательный цикл</b>		
1.	Русский язык	<b>Русского языка и литературы</b>	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а № 113
2.	Литература	Технические средства обучения: Телевизор Лед 32* 81 см Телефункен; Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением Доска классная Мебель в комплекте: 15 столов; 30 стульев	
3.	Иностранный язык	<b>Иностранный язык</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Телевизор LED 32 (Sion) Доска классная Мебель в комплекте 11 столов; 22 стула. <b>Иностранный язык</b> Технические средства обучения: Телевизор LG Компьютер в комплекте Intel Celeron E5700 с лицензионным программным обеспечением Принтер "Canon" LBP - 810 Доска классная Мебель в комплекте 12 столов; 24 стула. <b>Диски:</b> «Upstream» beginner A1+, «Upstream» elementary A2, «Die Schweiz» <b>Презентации к занятиям</b> <b>Таблицы:</b> «Федеративная республика Германия»	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 201 № 324
4.	История	<b>Истории Обществознания</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте КС Лидер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиа-проектор Sony VPL-EX 7 Экран настенный с пружинным механизмом Принтер «HP LaserJet P1020» Доска классная Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 307
5.	Обществознание	<b>Истории Обществознания</b>	Кемеровская область, г.

		<p>Технические средства обучения:          Компьютер в комплекте КС Лидер с лицензионным программным обеспечением; Мультимедиа-проектор Sony VPL-EX 7          Экран настенный с пружинным механизмом          Принтер «HP LaserJet P1020»          Доска классная          Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.</p>	<p>Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;          № 307</p>
6.	Химия	<p><b>Химии, биологии, географии</b>          Технические средства обучения:          Компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением          Доска классная          Экран          Проектор "BENQ"          Плакаты - 5 шт.          Портреты химиков - 8 шт.          Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.  <b>Диски:</b> «Сборник демонстрационных опытов, химический эксперимент, электрический ток, металлы»  <b>Презентации к занятиям</b>  <b>Таблицы:</b>          Периодическая система Д.И. Менделеева, «Таблица растворимости», «Электрохимический ряд напряжений металлов», «Техника безопасности», «Методические рекомендации по химии при выполнении лаб/практич. работ».          Комплект таблиц по общей и неорганической химии.          Портреты выдающихся химиков.  <b>Коллекции:</b> Нефть, Волокна, Пластмассы.          Комплект таблиц по биологии (10 шт.) «Эволюционное учение»          Мебель в комплекте: 15 столов; 30 стульев</p>	<p>Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;          № 315</p>
7.	Биология	<p><b>Химии, биологии, географии</b>          Технические средства обучения:          Компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением          Доска классная          Экран          Проектор "BENQ"          Плакаты - 5 шт.          Портреты химиков - 8 шт.          Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.  <b>Диски:</b> «Сборник демонстрационных опытов, химический эксперимент, электрический ток, металлы»  <b>Презентации к занятиям</b>  <b>Таблицы:</b>          Периодическая система Д.И. Менделеева, «Таблица растворимости», «Электрохимический ряд напряжений</p>	<p>Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;          № 315</p>

		металлов», «Техника безопасности», «Методические рекомендации по химии при выполнении лаб/практич. работ». Комплект таблиц по общей и неорганической химии. Портреты выдающихся химиков. <b>Коллекции:</b> Нефть, Волокна, Пластмассы. Комплект таблиц по биологии (10 шт.) «Эволюционное учение» Мебель в комплекте: 15 столов; 30 стульев	
8.	Физкультура	Скамейки - 7шт. Гимнастическая стенка - 5шт. Волейбольные стойки - 2шт. Сетка волейбольная - 1шт. Гири- 3пары. Мяч баскетбольный – 10шт. Мяч волейбольный – 8шт. Набор мечей для настольного тенниса – 2шт. Ракетка для настольного тенниса – 9шт. Стол для тенниса – 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; спортивный зал.
9.	Основы безопасности жизнедеятельности	<b>Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</b> Технические средства обучения: Компьютер с лицензионным программным обеспечением BW+клавиатура+мышь; Интерактивная доска "SMART Board" Проектор "BENQ" Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев. Стенды: 1) «Первая медицинская помощь пострадавшему» - 1шт. 2) «Средства индивидуальной и коллективной защиты населения». – 1шт. 3) «Чрезвычайные ситуации мирного времени» - 1шт. 4) «Технические меры безопасности» - 1шт. 5) «Техника безопасности при проведении работ» - 2шт. 6) «Информация» - 1шт. 7) «Средства пожаротушения» - 1шт. Тренажер Сердечно-легочной реанимации медиус «Максим» - 1шт. Лазерный стрелковый комплекс «CORTEKX RUBI standart» - 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 116
10	Астрономия	<b>Физики</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте, с лицензионным программным обеспечением Экран настенный с пружинным механизмом Проектор Acer X 113P DLP 2800 Lm (800*600) Принтер «HP LaserJet 1000» Доска классная	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 210

		Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.	
	<b>Профильные дисциплины</b>		
11	Математика	<b>Математики</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте КС "Лидер" с лицензионным программным обеспечением Интерактивная доска «SMART Board» Доска классная Проектор «EPSON» Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев. Плакаты по математике - 14 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 310
12	Информатики и информационно - коммуникационные технологии	<b>Лаборатория Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 13 шт. Интерактивная доска «INTERWRITE» Проектор «InFocus» Доска классная (мобильная) Стол компьютерный – 13 шт. Стол ученический – 8 шт. Кафедра – 1 шт. Стул ученический – 16 шт. Стул оператора – 13 шт. Шкаф для документов - 1 шт. Шкаф плательный - 1 шт. Стенд : «Информация» - 1 шт. <b>Информатики</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 12 шт. Кондиционер «NEOCLIMA» - 1 шт., Интер/актив. доска «IQBoard» - 1 шт., Проектор «Optoma» - 1 шт., Компьютерный стол - 12 шт. Стол ученический с лавками - 7 шт. Кресло оператора - 12 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 202 № 214
13	Физика	<b>Физики</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Экран настенный с пружинным механизмом Проектор Acer X 113P DLP 2800 Lm (800*600)	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 210

		Принтер «HP LaserJet 1000» Доска классная Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев.	
	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
14	Основы философии	<i>Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</i> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Принтер «HP LaserJet P1022» Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 120
15	История	Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 1 шт. Проектор «EPSON» Экран "BRAUN" Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев. Доска классная Стенд: « Уголок группы» - 1 шт. Карта "Географическая - политическая" - 1 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 213
16	Иностранный язык в профессиональной деятельности	<i>Иностранный язык</i> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Телевизор LED 32 (Sion) Доска классная Мебель в комплекте 11 столов; 22 стула.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 201
17	Физическая культура	<i>Спортивный зал</i> Скамейки - 7 шт. Гимнастическая стенка - 5 шт. Волейбольные стойки - 2 шт. Сетка волейбольная - 1 шт. Гири- 3 пары. Мяч баскетбольный – 10 шт. Мяч волейбольный – 8 шт. Набор мячей для настольного тенниса – 2 шт. Ракетка для настольного тенниса – 9 шт. Стол для тенниса – 1 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; спортивный зал
18	Психология общения	<i>Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</i> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского,

		Принтер «HP LaserJet P1022» Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев.	23а; № 120
19	Русский язык и культура речи	<b>Русского языка и литературы</b> Технические средства обучения: Телевизор Лед 32* 81 см Телефункен; Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением Доска классная Мебель в комплекте: 15 столов; 30 стульев	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 113
	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
20.	Математика	<b>Математики</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте КС "Лидер" с лицензионным программным обеспечением Интерактивная доска «SMART Board» Доска классная Проектор «EPSON» Мебель в комплекте 15 столов; 30 стульев. Плакаты по математике - 14шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 310
21.	Компьютерное моделирование	<b>Проектно - курсового и дипломного проектирования</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 14шт. МФУ "KYOCERA" TASKalfa 1801" - 1шт. Интерактивная доска "DUMO" Mimio Board" - 1шт. Проектор "EPSON" - 1шт. Увлажнитель воздуха «Вопесо» - 1шт. Стол письменный - 15шт. Стол письменный с ящиками - 1шт. Кресло оператора - 8шт. Стул ученический - 9шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 317
22	Экологические основы природопользования	<b>Лаборатория химия воды</b> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Принтер «HP LaserJet 1020» - 1шт. Телевизор Лед 32*81см « TELEFUNKEN»- 1 шт. Доска классная - 1шт. Парта ученическая - 7шт. Стул ученический - 14шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 314

		<p>Стол лабораторный - 4шт.  Стенд: «Экологические основы природопользования».  Комплект таблиц.  Диски с фильмами:  «Глобальные проблемы человечества»,  «Влияние урбанизации на биосферу»,  «Вода – великие тайны воды», «Среда обитания», «Эрозия почв», «Типы почв», «Национальные парки»,  «Пищевые добавки».</p>	
	<b>Профессиональный цикл</b>		
	<b>Общепрофессиональные</b>		
23	Инженерная графика	<p><b>Инженерной графики</b>  Технические средства обучения:  Компьютер в комплекте - 1шт.  Доска классная – 1шт.,  Интерактивная доска «SMART Board» -1шт.,  Стол угловой с приставной тумбой– 1шт.,  Стол чертежный – 15шт.,  Стул ученический– 30шт.,  Шкаф для документов– 2 шт.  <b>Электронные плакаты по курсу</b>  «Начертательная геометрия»  «Машиностроительное черчение»</p>	<p>Кемеровская область, г.  Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;  № 305</p>
24	Материаловедение	<p><b>Инженерной графики</b>  Технические средства обучения:  Компьютер в комплекте - 1шт.  Доска классная – 1шт.,  Интерактивная доска «SMART Board» -1шт.,  Стол угловой с приставной тумбой– 1шт.,  Стол чертежный – 15шт.,  Стул ученический– 30шт.,  Шкаф для документов– 2 шт.  <b>Электронные плакаты по курсу:</b>  «Материаловедение СПО»  <b>Лаборатория «Контроль и испытание продукции»</b>  Учебная электромеханическая испытательная машина УЭИМ-20-300 + ноутбук - 1шт.  Ноутбук - 1шт.  Твердомер HR-150-A - 1шт.  Печь муфельная лабораторная - 1шт.  Вытяжной шкаф - 1шт.</p>	<p>Кемеровская область, г.  Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;  № 111</p>



		Ванна закалочная - 1шт. Микроскоп металлографический ММР-1 - 1шт. Станок шлифовально-полировальный - 1шт.	
25	Менеджмент	<b>Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Принтер «HP LaserJet P1022» Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 120
26	Метрология и стандартизация	<b>Технической механики, метрологии, стандартизации и сертификации</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 1шт. Интерактивная доска «SMARTBoard» - 1шт. Проектор «Optoma» - 1шт. Доска классная – 1шт. Парта ученическая – 15шт. Стул ученический - 30шт. Стол компьютерный - 2шт. Кресло оператора - 1шт. Шкаф для документов - 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 112
27	Средства и методы измерения	<b>Технической механики, метрологии, стандартизации и сертификации</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 1шт. Интерактивная доска «SMARTBoard» - 1шт. Проектор «Optoma» - 1шт. Доска классная – 1шт. Парта ученическая – 15шт. Стул ученический - 30шт. Стол компьютерный - 2шт. Кресло оператора - 1шт. Шкаф для документов - 1шт Измерительные инструменты.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 112
28	Техническая механика	<b>Технической механики, метрологии, стандартизации и сертификации</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 1шт. Интерактивная доска «SMARTBoard» - 1шт. Проектор «Optoma» - 1шт. Доска классная – 1шт. Парта ученическая – 15шт. Стул ученический - 30шт. Стол компьютерный - 2шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 112

		Кресло оператора - 1шт. Шкаф для документов - 1шт.	
29	Электротехника	<b>Автоматизированных информационных систем (АИС) Электротехники и электронной техники</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 7шт. Принтер «Canon» - 1шт. Проектор «BENQ» - 1шт. Интерактивная доска «INTERWRITE» - 1шт. Стенд лабораторный – 6шт. Доска классная -1шт. Стол письменный - 1шт. Стол компьютерный - 7шт. Парта ученическая - 15шт. Стул ученический - 30шт. Стул мягкий - 7 шт. Кресло оператора - 1шт. Шкаф для документов - 1шт. <b>Электронные плакаты по курсу:</b> «Основы электропривода» «Техническая механика» «Электрические машины» <b>Набор измерительных приборов:</b> - амперметры - вольтметры - ваттметры - омметры - мультиметры Измерительные комплексы с подключением к ПК – 6 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 221
30	Экономика организации	<b>Основы экономики Менеджмента и маркетинга Экономики, организации и управления</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Intel Celeron E5700 – 1 шт. с лицензионным программным обеспечением Проектор "BENQ" – 1шт. Интерактивная доска SMART Board 680 – 1шт. Парта ученическая - 15шт. Стул ученический - 30шт. Шкаф для документов - 1шт. Шкаф плательный - 1шт. Стол письменный с ящиками - 2шт. Стул преподавателя - 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 313
31	Менеджмент качества	<b>Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b>	Кемеровская область, г.

		Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Принтер «HP LaserJet P1022» Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев.	Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 120
32	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<b>Правового обеспечения профессиональной деятельности</b> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Доска классная - 1шт. Мебель в комплекте: 13 столов; 26 стульев	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 110
33	Безопасность жизнедеятельности	<b>Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</b> Технические средства обучения: Компьютер с лицензионным программным обеспечением BW + клавиатура + мышь; Интерактивная доска "SMART Board" Проектор "BENQ" Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев. Стенды: 1) «Первая медицинская помощь пострадавшему» - 1шт. 2) «Средства индивидуальной и коллективной защиты населения». – 1шт. 3) «Чрезвычайные ситуации мирного времени» - 1шт. 4) «Технические меры безопасности» - 1шт. 5) «Техника безопасности при проведении работ» - 2шт. 6) «Информация» - 1шт. 7) «Средства пожаротушения» - 1шт. Тренажер Сердечно-легочной реанимации медиус «Максим» - 1шт. Лазерный стрелковый комплекс «CORTEKX RUBI standart» - 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 116
34	Статистика	<b>Основы экономики Менеджмента и маркетинга Экономики, организации и управления</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Intel Celeron E5700 – 1 шт. с лицензионным программным обеспечением Проектор "BENQ" – 1шт. Интерактивная доска SMART Board 680 – 1шт. Парта ученическая - 15шт. Стул ученический - 30шт. Шкаф для документов - 1шт. Шкаф плательный - 1шт. Стол письменный с ящиками - 2шт. Стул преподавателя - 1шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 313
35	Охрана труда	<b>Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</b> Технические средства обучения:	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский

		Компьютер с лицензионным программным обеспечением BW+клавиатура+мышь; Интерактивная доска "SMART Board" Проектор "BENQ" Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев. Стенды: 1)«Первая медицинская помощь пострадавшему» -1шт. 2)«Средства индивидуальной и коллективной защиты населения». – 1шт. 3)«Чрезвычайные ситуации мирного времени» -1шт. 4)«Технические меры безопасности» - 1шт. 5)«Техника безопасности при проведении работ» - 2шт. 6)«Информация» - 1шт. 7)«Средства пожаротушения» - 1шт. Тренажер Сердечно-легочной реанимации медиус «Максим» - 1шт. Лазерный стрелковый комплекс «CORTEKX RUBI standart» - 1шт.	район, ул. Тухачевского, 23а; № 116
36	Эффективное поведение на рынке труда	<b>Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b> Технические средства обучения: Персональный компьютер в комплекте с лицензионным программным обеспечением Принтер «HP LaserJet P1022» Мебель в комплекте 13 столов; 26 стульев.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 120
37	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Лаборатория Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте - 13шт. Интерактивная доска «INTERWRITE» - 1шт. Проектор «InFocus» - 1шт. Доска классная (мобильная) – 1шт. Ионизатор воздуха «Янтарь – 5а» - 1шт. Кондиционер «Gree» - 1шт. Увлажнитель воздуха «Вонесо» - 1шт. Стол компьютерный – 13шт. Стол ученический– 8шт. Кафедра – 1шт. Стул ученический – 16шт. Стул оператора– 13шт. Шкаф для документов - 1шт. Шкаф плательный - 1шт. Стенд: «Информация» - 1 шт.	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 202
	<b>Профессиональные модули</b>		
38	<b>ПМ.01 Контроль качества продукции на</b>	<b>Лаборатория «Контроль и испытание продукции»</b> Технические средства обучения:	Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский

	<p><i>каждой стадии производственного процесса:</i> МДК.01.01 МДК.01.02 УП.01.01</p>	<p>Учебная электромеханическая испытательная машина УЭИМ-20-300 + ноутбук - 1шт. Ноутбук - 1шт. Твердомер HR-150-A - 1шт. Печь муфельная лабораторная - 1шт. Вытяжной шкаф - 1шт. Ванна закалочная - 1шт. Микроскоп металлографический ММР-1 - 1шт. Станок шлифовально-полировальный - 1шт. Доска интерактивная "MihnioBoard" - 1шт. Проектор Epson+ комплект ком-ции - 1шт. Стол лабораторный - 3шт. Парта ученическая - 12шт. Стул ученический -24шт. Стол письменный - 1шт. Стул преподавателя - 1шт. Шкаф для документов - 1шт. Шкаф плательный - 1шт.</p>	<p>район, ул. Тухачевского, 23а; № 111</p>
39	<p><b>ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации</b> МДК.02.01 МДК.02.02 МДК.02.03 УП.02.01</p>	<p><b>Управление качеством</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Настенный - проекционный экран "Smart Touch S320" Проектор "Smart Touch S320" Доска классная Мебель в комплекте 13столов; 26 стульев.</p>	<p>Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 103</p>
40	<p><b>ПМ.03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля</b> МДК.03.01 МДК.03.02 УП.03.01</p>	<p><b>Управление качеством</b> Технические средства обучения: Компьютер в комплекте Настенный - проекционный экран "Smart Touch S320" Проектор "Smart Touch S320" Доска классная Мебель в комплекте 13столов; 26 стульев.</p>	<p>Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 103</p>
41	<p><b>ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии 12968 Контролер качества</b> МДК.04.01 УП.04.01</p>	<p><b>Лаборатория «Контроль и испытание продукции»</b> Технические средства обучения: Учебная электромеханическая испытательная машина УЭИМ-20-300 + ноутбук - 1шт. Ноутбук - 1шт. Твердомер HR-150-A - 1шт. Печь муфельная лабораторная - 1шт. Вытяжной шкаф - 1шт.</p>	<p>Кемеровская область, г. Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а; № 111</p>

		<p>Ванна закалочная - 1шт.  Микроскоп металлографический ММР-1 - 1шт.  Станок шлифовально-полировальный - 1шт.  Доска интерактивная "MihnioBoard" - 1шт.  Проектор Epson+ комплект ком-ции - 1шт.  Стол лабораторный - 3шт.  Парта ученическая - 12шт.  Стул ученический -24шт.  Стол письменный - 1шт.  Стул преподавателя - 1шт.  Шкаф для документов - 1шт.  Шкаф плательный - 1шт.</p>	
42	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	<p><b>Библиотека</b>  Читальный зал, электронный читальный зал, учебный абонемент.  экран на штативе – 1 шт.  Проектор Infocus – 1 шт.  Монитор 17 Samsung – 8 шт.  Компьютер (Системный блок) – 8 шт. с лицензионным программным обеспечением  Копир аппарат Ganon NP-6512 – 1 шт.  типографское оборудование (ризограф, резак) – 1 шт.  Копир аппарат Kuasera mita KM-1635 – 1 шт.  системный блок AMD Athlon – 3 шт.  Монитор 17 Beng (G702AD) – 3 шт.  Копировальный аппарат anon i-SENSYS MF9220 Cdn – 1 шт.  МФУ лазерное Canon ISENS MF-4410 – 1 шт.  Доска маркерная мобильная – 1 шт.  Мебель в комплекте: 20 столов; 40 стульев  Компьютерный стол – 10; стул – 10;</p>	<p>Кемеровская область, г.  Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;  библиотека</p>
43	Актальный зал	<p><b>Актальный зал</b>  Посадочных мест – 265 , мультимедийные средства.  Проектор Acer X 113P DLP 2800 Lm (800*600) – 1 шт.  экран на штативе – 1 шт.  Ноутбук 15,6" DEXP Atlas H 131 – 1 шт. с лицензионным программным обеспечением  Зеркальная камера Canon EOS 600D Kit 18-55 mm + сумка ERA pro ER чернт – 1 шт.</p>	<p>Кемеровская область, г.  Кемерово, Заводский район, ул. Тухачевского, 23а;  актовый зал</p>

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ППСЗ**

№ п/п	дата	Изменения, вносимые в ППСЗ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		

